**Приложение Б**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

 **высшего образования**

**«Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

**(КНИТУ-КАИ)**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Казань**

О направлении на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(вид практики)

практику обучающихся (граждан РФ, иностранных граждан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование института (факультета), филиала, отделения СПО)*

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения

**за счет бюджетных ассигнований /**

**по договору об оказании платных образовательных услуг**

1. Нижеперечисленных обучающихся \_\_\_ курса, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование института (факультета), филиала, отделения СПО)*

\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения в соответствии с учебными планами направить для прохождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать вид практики) сроком с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно списку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование предприятия)*

Группа - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*специальность (направление)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО обучающегося | № зач.книжки | № договора и дата |
| 1 |  |  |  |

Руководитель по практике каф./отд.СПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О.)*

2. Инструктаж по технике безопасности с обучающимися провести непосредственно перед началом практики руководителем практики, который несет ответственность за ее выполнение.

3. Руководителю практики от кафедры/отделения СПО проверить организацию практики и контролировать ее проведение на базах практики.

Основание: служебные записки с кафедр/отделений СПО.

Проректор по образовательной деятельности

и воспитательной работе А.А. Лопатин

**Продолжение Приложения Б**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

 **высшего образования**

**«Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

**(КНИТУ-КАИ)**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Казань**

О направлении на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(вид практики)

практику обучающихся **по договорам о целевой контрактной**

**подготовке** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование института (факультета), филиала, отделения СПО)*

\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_ формы обучения

1. Нижеперечисленных обучающихся \_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование института (факультета), филиала, отделения СПО)*

формы обучения в соответствии с учебными планами направить для прохождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(вид практики)*

по договорам о целевой контрактной подготовке сроком с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на предприятие/организацию согласно заключенным договорам:

Группа:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО обучающегося | № зач.книжки | Номер договора о целевой контрактной подготовке | Место прохождения практики |
| 1 |  |  |  |  |

Руководитель: преподаватель каф. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О.)*

2. Инструктаж по технике безопасности с обучающимися провести непосредственно перед началом практики руководителем практики, который несет ответственность за ее выполнение.

3.Руководителю практики от кафедры проверить организацию практики и контролировать ее проведение на базах практики.

Основание: служебные записки с кафедр/отделений СПО.

Проректор по образовательной деятельности

и воспитательной работе А.А. Лопатин

**Продолжение Приложения Б**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

 **высшего образования**

**«Казанский национальный исследовательский технический университет им. А.Н. Туполева-КАИ»**

**(КНИТУ-КАИ)**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Казань**

Об организации проведения практики

с выездом из места расположения университета группы

обучающихся **за счет бюджетных ассигнований / по договорам**

**об оказании платных образовательных услуг** во главе с преподавателем

1. Нижеперечисленных обучающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование института (факультета), филиала)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения в соответствии с учебными планами направить для прохождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(вид практики)*

сроком с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно списку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование предприятия)*

Договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*специальность (направление)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | ФИО обучающегося | № зач.книжки | № договора и дата |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Руководитель по практике: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О.)*

**Продолжение Приложения Б**

2.Для проведения практики и стажировки командировать в г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на (предприятие)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сроком с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. с оплатой суточных, стоимости проезда в оба конца и расходов по найму жилья, согласно смете, следующих преподавателей/доцентов кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

3. Возложить на руководителя практики финансовую ответственность за выдачу средств студентам (суточных, стоимости проезда в оба конца, стоимость расходов по найму жилья), а также ответственность за отчет по расходованию финансовых средств.

4.Руководителю практики института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О. проверить организацию практики и контролировать ее проведение на базах практики.

5. Инструктаж по технике безопасности с обучающимися провести непосредственно перед началом практики руководителем практики, который несет ответственность за ее выполнение.

6. Бухгалтерии университета выплатить руководителю практики и обучающимся: суточные, стоимость проезда в оба конца, расходы по найму жилья, согласно смете (приложение 2.3.1). Отчет по расходам на практики представить в бухгалтерию университета, в установленном порядке в соответствии со сметой. В целях своевременного отчета о командировках на производственную практику возложить ответственность за получение и расходование обучающимися выданных им авансов на руководителя производственной практики.

Проректор по образовательной деятельности

и воспитательной работе А.А. Лопатин

**Продолжение Приложения Б**

 **Согласовано**

Проректор по ОД и ВР

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Лопатин

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

СМЕТА

расходов на организацию и проведение выездной практики обучающихся

Направление/специальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Группа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование статей расходов | Кол-во чел. | Сумма на одногочеловека | ИТОГО |
| **Расходы на ППС** |  |  |  |
| 212 (сут. ППС) |  |  |  |
| 222 (проезд ППС) |  |  |  |
| 226 (прожив. ППС) |  |  |  |
| **Расходы на обучающихся** |  |  |  |
| 212 (сут.) |  |  |  |
| 222 (проезд) |  |  |  |
| 226 (прожив.) |  |  |  |
| **Руководство практикой** *(в случае осуществления**закупки)* |  |  |  |
| 226 (услуги, договора) |  |  |  |
| ЕСН (31.1%) |  |  |  |
| ***ВСЕГО*** |  |  |  |

Согласовано:

Начальник УОПАРК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /расшифровка подписи/

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/расшифровка подписи/

Директор института/факультета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /расшифровка подписи/